

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT  
SUPERIEUR DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

=====

SECRETARIAT GENERAL

=====

DIRECTION GENERALE DE  
L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

BURKINA FASO  
=====

Unité - Progrès - Justice

Arrêté n°2020 335 /MESRSI/SG/DGESup portant  
conditions de création, missions, organisation et  
fonctionnement de l'école doctorale, du centre de recherche, du  
laboratoire de recherche et de l'équipe de recherche dans les  
Institutions d'Enseignement Supérieur et de Recherche (IESR).

VISA DCMEF

LE MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE ET DE L'INNOVATION

- Vu la Constitution ;
- Vu le décret n°2019-004/PRES du 21 janvier 2019 portant nomination du Premier  
Ministre ;
- Vu le décret n°2019-0042/PRES/PM du 24 janvier 2019 portant composition du  
Gouvernement du Burkina Faso ;
- Vu le décret n° 2019-0139/PRES/PM/SGG-CM du 18 février 2019 portant attributions des  
membres du Gouvernement ;
- Vu le décret n°2016-382/PRES/PM/MESRSI 20 mai 2016 portant organisation du Ministère  
de l'Enseignement supérieur, de la Recherche scientifique et de l'Innovation (MESRSI) ;
- Vu la loi n°013-2007/AN du 30 juillet 2007 portant loi d'orientation de l'éducation ;
- Vu la loi n°033-2008/AN du 22 mai 2008 portant régime juridique applicable aux emplois et  
aux agents des établissements publics de l'État ;
- Vu la directive n°03/2007/CM/UEMOA du 4 juillet 2007 portant adoption du système Licence  
Master Doctorat dans les universités et établissements d'enseignement supérieur au sein  
de l'UEMOA ;
- Vu le décret n°2018- 1271/PRES/PM/MESRSI/MINEFID du 31 décembre portant  
organisation de l'enseignement supérieur ;

22 SEPT 2020

Vu le décret n°2014-612/PRES/PM/MEF du 24 juillet 2014 portant statut général des établissements publics de l'État à caractère scientifique, culturel et technique ;

Sur proposition de la Directrice générale de l'Enseignement supérieur ;

## **ARRETE**

### **CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES**

**Article 1 :** Conformément aux statuts des Institutions d'Enseignement Supérieur et de Recherche (IESR) du Burkina Faso, il est créé dans chaque IESR une ou plusieurs Écoles doctorales.

**Article 2 :** Les Écoles doctorales sont constituées de centres, de laboratoires et d'équipes de recherche reconnus.

Elles s'organisent autour de projets de formation et de recherche qui s'inscrivent dans la politique scientifique de l'institution.

**Article 3 :** Les Écoles doctorales sont organisées autour d'organes de direction et d'organes consultatifs.

**Article 4 :** En cas de besoin, il peut être procédé à une restructuration des Écoles Doctorales par un arrêté du Ministre en charge de l'Enseignement.



2

## **CHAPITRE II: CONDITIONS DE CREATION DE L'ECOLE DOCTORALE, DU CENTRE, DU LABORATOIRE ET DE L'EQUIPE DE DE RECHERCHE**

### **PARAGRAPHE I: DE L'ECOLE DOCTORALE**

**Article 5** : L'École doctorale est créée par arrêté du Ministre en charge de l'enseignement supérieur sur proposition du premier responsable de l'IESR après avis des instances de l'IESR.

**Article 6** : L'École doctorale rassemble des centres et des laboratoires de recherche reconnus par leur structure d'origine et approuvés par le premier responsable de l'IESR.

Elle s'organise autour des programmes de formation et d'activités de recherche qui s'inscrivent dans le plan stratégique de l'IESR.

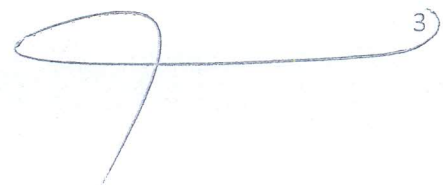
Elle organise la formation des doctorants et des docteurs.

La création d'un centre, d'un laboratoire ou d'une équipe de recherche est soumise à autorisation préalable de l'École doctorale.

**Article 7** : En sus des formations doctorales existantes, le ministre en charge de l'enseignement supérieur sur proposition du premier responsable de l'IESR, après avis des instances de l'IESR peut autoriser, par un arrêté, l'ouverture de nouvelles formations doctorales ou le regroupement de formations doctorales.

**Article 8** : Les intitulés généraux des diplômes délivrés et les spécialités y afférentes, sont autorisés par arrêté du ministre en charge de l'enseignement supérieur sur proposition du premier responsable de l'IESR, après avis des instances de l'IESR.

**Article 9** : L'autorisation de création d'un centre, d'un laboratoire ou d'une équipe de recherche est accordée par décision du premier responsable de l'IESR après approbation de l'École doctorale et du conseil scientifique de l'IESR.



3



## PARAGRAHE II : DU CENTRE DE RECHERCHE

Article 10 : Un centre de recherche est une structure regroupant au moins cinq (05) laboratoires et placé sous la tutelle de l'École doctorale de rattachement.

Article 11 : Un centre de recherche est chargé de la mise en œuvre d'un ou de plusieurs axes de recherche scientifique fondamentale ou appliquée.

Article 12 : Le dossier de création d'un centre de recherche est adressé au premier responsable de l'IESR et comprend :

- une demande signée par le directeur de l'École doctorale et adressée au premier responsable de l'IESR ;
- un sous dossier technique décrivant :
  - le(s) axe(s) de recherche ;
  - les locaux, équipements et autres outils ou dispositifs de recherche disponibles du centre de recherche;
  - les contacts et partenariats scientifiques ;
  - la localisation physique des locaux des laboratoires membres.
- Un sous dossier administratif comportant :
  - le formulaire de demande d'affiliation du centre de recherche à l'École doctorale, dûment rempli et signé par le responsable d'un des laboratoires du centre désigné par ses pairs ;
  - la liste des laboratoires de recherche constitutifs du centre de recherche ;
  - les décisions de création des laboratoires de recherche appartenant au centre ;
  - les décisions de création des laboratoires de recherche partenaires ;
  - le procès-verbal de la réunion constitutive du centre de recherche, daté et signé ;
  - le règlement intérieur du centre de recherche.





### PARAGRAPHE III : DU LABORATOIRE DE RECHERCHE

**Article 13 :** Un laboratoire de recherche est une structure regroupant au moins cinq (05) équipes de recherche. Il doit être affilié à une École doctorale.

Toutefois la création d'un laboratoire doit être justifiée par la spécificité de sa thématique.

**Article 14 :** Un laboratoire est chargé de la mise en œuvre d'un ou de plusieurs thèmes de recherche scientifique fondamentale ou appliquée.

**Article 15 :** Le dossier de création d'un laboratoire est adressé au premier responsable de l'IESR et comprend :

- une demande signée par le directeur de l'École doctorale et adressée au premier responsable de l'IESR ;
- un sous dossier technique décrivant :
  - le(s) domaine(s) et thématiques de recherche ;
  - les équipements et autres outils ou dispositifs de recherche disponibles ;
  - les contacts et partenariats scientifiques ;
  - la localisation physique du laboratoire.
- un sous dossier administratif comportant :
  - le formulaire de demande d'affiliation du laboratoire à l'École doctorale, dûment rempli et signé par le directeur du laboratoire ;
  - la liste des membres des équipes de recherche constitutives du laboratoire ;
  - les décisions de création des équipes de recherche affiliées au laboratoire ;
  - le procès-verbal de la réunion constitutive du laboratoire, daté et signé par les membres ;
  - le règlement intérieur du laboratoire ;
  - la liste des membres du laboratoire ;
  - les curriculums vitae des membres du laboratoire, datés et signés.

## PARAGRAPHE IV : DE L'EQUIPE DE RECHERCHE

Article 16 : Une équipe de recherche est une structure regroupant au moins quatre (04) enseignants-chercheurs, chercheurs, enseignants-chercheurs et chercheurs associés dont au moins un (1) de rang A.

Un enseignant-chercheur associé ou un chercheur associé est un enseignant-chercheur ou un chercheur extérieur à l'IESR qui s'engage à collaborer avec un centre, un laboratoire ou une équipe de recherche. Une convention entre l'IESR et la structure de l'enseignant-chercheur ou du chercheur, définit les modalités de cette collaboration.

Le nombre total d'enseignants-chercheurs et de chercheurs associés ne doit pas dépasser les deux tiers (2/3) du nombre des enseignants-chercheurs et des chercheurs de l'équipe de recherche.

Toutefois, des membres du personnel technique et des doctorants peuvent faire partie de l'équipe de recherche.

Article 17 : Le dossier de création d'une équipe de recherche est adressé au premier responsable de l'IESR et comprend :

- une demande manuscrite signée par le directeur du laboratoire d'affiliation et adressée au premier responsable de l'IESR ;
- un sous-dossier technique décrivant :
  - la thématique de recherche ;
  - les locaux, les équipements et autres outils ou dispositifs de recherche disponibles.
- un sous-dossier administratif comportant :
  - le formulaire de demande d'affiliation de l'équipe au laboratoire, dûment rempli et signé par le responsable de l'équipe désigné par ses pairs en assemblée constitutive ;
  - les formulaires de demande d'adhésion à l'équipe des membres enseignants-chercheurs, des doctorants ou du personnel technique de l'IESR, dûment remplis et signés ;

- les formulaires de demande d'adhésion à l'équipe des membres enseignants-chercheurs ou chercheurs associés dûment remplis et signés ;
- le procès-verbal de la réunion constitutive de l'équipe, daté et signé par ses membres ;
- la liste des membres de l'équipe ;
- les curriculum vitae des membres de l'équipe, datés et signés.

## **CHAPITRE III : MISSIONS**

### **PARAGRAPHE I : DE L'ÉCOLE DOCTORALE**

**Article 18 :** L'École doctorale a pour missions :

- la formation au doctorat ;
- la formation post-doctorale ;
- la promotion d'une culture interdisciplinaire dans le cadre d'un projet scientifique cohérent ;
- la mise en cohérence et la visibilité nationale et internationale de l'offre de formation doctorale des différents laboratoires que compte l'IESR ;
- la mise en œuvre d'une politique de sélection des candidats, fondée sur des critères objectifs et transparents ;
- la garantie d'une qualité de l'encadrement des doctorants dans les centres et les laboratoires ;
- le suivi de l'avancement des thèses préparées par les centres et les laboratoires affiliés ;
- la garantie de la qualité des thèses soumises pour les soutenances ;
- l'organisation de séminaires doctoraux, d'échanges scientifiques et intellectuels ;
- l'organisation de formations utiles aux projets de recherche et aux projets professionnels des doctorants ainsi que des formations d'accompagnement nécessaires à l'acquisition d'une culture scientifique élargie ;
- la formulation et/ou l'examen des projets de convention de stage ou de cotutelle des doctorants ;
- l'aide à une ouverture africaine et internationale dans le cadre de la coopération



- avec des établissements d'enseignement supérieur ou centres de recherches étrangers, en particulier par la promotion des cotutelles internationales de thèses ;
- la mise en place d'actions de coopération en vue notamment de promouvoir le titre de docteur ;
  - l'attribution des allocations de recherche aux laboratoires affiliés ;
  - la recherche de financement et l'attribution de subventions aux doctorants et aux structures de recherche) ;
  - le suivi des activités de recherche, de la gestion administrative et financière des laboratoires et centres de recherche ;
  - l'appui à la promotion des enseignants aux différents grades universitaires.

## **PARAGRAPHE II : DU CENTRE, DU LABORATOIRE OU DE L'EQUIPE DE RECHERCHE**

**Article 19 :** Les missions du centre, du laboratoire ou de l'équipe de recherche sont de :

- réunir les moyens logistiques, humains et financiers de la recherche ;
- contribuer à l'atteinte des objectifs de recherche scientifique dans un domaine scientifique donné ;
- organiser et exécuter des études et des travaux de recherche intégrant les domaines d'activités qui lui sont propres ;
- contribuer à la formation par la recherche ;
- promouvoir et diffuser les résultats de sa recherche ;
- contribuer à la mise en place de réseaux nationaux, régionaux et internationaux de recherche appropriés ;
- assurer des prestations de service ;
- créer des unités de production ;
- contribuer au développement économique, social et culturel.

## **CHAPITRE IV : ORGANISATION ET DU FONCTIONNEMENT**

### **PARAGRAPHE I : DE L'ÉCOLE DOCTORALE**

**Article 20** : L'École doctorale est administrativement rattachée à la vice-présidence où équivalent chargée de la recherche.

**Article 21** : L'École doctorale dispose d'organes administratifs et d'organes consultatifs.

Les organes administratifs sont :

- le conseil de direction ;
- la direction.

Les organes consultatifs sont :

- le conseil consultatif de l'École doctorale ;
- le collège des Écoles doctorales ;
- les comités de thèse

### **Section I : DES ORGANES ADMINISTRATIFS**

**Article 22** : Le Conseil de direction de l'École doctorale est composé :

- du président : le directeur ;
- du rapporteur : le directeur adjoint ;
- des membres : les responsables des centres ou des laboratoires.

Le Conseil peut s'adjoindre des personnes ressources.

En cas d'empêchement du directeur, la présidence est assurée par le directeur adjoint qui désigne un rapporteur parmi les membres.

**Article 23** : Le Conseil de direction de l'École doctorale se réunit une (01) fois par semestre en session ordinaire sur convocation du président. Il peut se réunir en session extraordinaire sur convocation de son président, soit sur son initiative, soit à la demande écrite et motivée des deux tiers (2/3) de ses membres.

Sauf cas d'urgence, la convocation est envoyée sept (07) jours ouvrables au moins avant la réunion.

La validité de ses délibérations est subordonnée à la présence d'au moins la moitié de ses membres. Toutefois, si une séance est ajournée faute de quorum, le président peut convoquer le Conseil à trois (03) jours au moins d'intervalle. Les délibérations sont alors valables quel que soit le nombre des membres présents à condition que la deuxième séance comporte le même ordre du jour que la première.

En début de chaque séance, le président soumet au Conseil de direction de l'École doctorale l'adoption du procès-verbal de la précédente séance ainsi que l'approbation de l'ordre du jour de la nouvelle.

Les décisions du Conseil de direction de l'École doctorale sont consignées dans un procès-verbal qui est soumis au Conseil à la séance suivante.

**Article 24 :** Le président convoque le Conseil de direction de l'École doctorale en application des dispositions de l'article 24 :

- il prépare l'ordre du jour qu'il fait adopter au début de la séance ;
- il dirige les débats et, en cas de besoin, procède aux votes.

Les délibérations du Conseil de direction de l'École doctorale sont prises à la majorité simple des voix. En cas de partage égal des voix, celle du président est prépondérante.

**Article 25 :** Le Conseil de direction de l'École doctorale :

- définit l'orientation générale de l'École doctorale dans l'intérêt général ;
- approuve les activités de formation et de recherche définies au sein de l'École doctorale ;
- supervise la répartition et l'utilisation des locaux ;
- prépare l'avant-projet du budget de l'École ;
- adopte le règlement intérieur ;
- décide des mesures administratives et financières ;
- délibère sur l'exécution du budget en fin d'exercice ;
- procède à la répartition des crédits de fonctionnement de l'Ecole doctorale après adoption du budget de l'IESR ;
- examine les dossiers de demande d'inscription au doctorat ainsi que les demandes de dérogation pour des thèses excédant six (06) semestres ;
- délibère sur toute question du ressort de l'école, conformément à ses missions.



**Article 26 :** L'École doctorale est dirigée par un directeur nommé par arrêté du ministre en

charge de l'enseignement supérieur sur proposition du président de l'IESR, après élection par un Collège électoral.

Ce Collège électoral est composé :

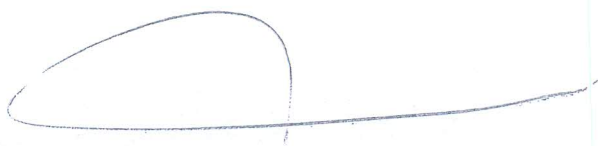
- d'enseignants-chercheurs et de chercheurs de rang A ;
- de maitres-assistants, de chargés de recherche et d'assistants à hauteur de 10% de l'effectif des enseignants-chercheurs et des chercheurs de rang A ;
- et de deux représentants des doctorants.

Son mandat est de trois (03) ans renouvelable une (01) seule fois conformément aux textes régissant les élections des directeurs et directeurs adjoints des IESR.

**Article 27 :** Le directeur est élu parmi les enseignants-chercheurs, et chercheurs de rang A de l'École doctorale.

**Article 28 :** Le directeur est responsable de :

- l'organisation et du suivi de l'exécution de la mission de l'École doctorale ;
- la préparation et la mise en œuvre des décisions des conseils et des instances universitaires ;
- la gestion administrative, financière et du rapport d'exécution du budget en fin d'exercice ;
- la coordination des différents organes et du contrôle de leur fonctionnement ;
- la recherche et l'entretien des contacts avec les partenaires ;
- la préparation de l'avant-projet du budget de l'École doctorale à l'attention du Conseil de direction de l'École doctorale ;
- la préparation et de la mise en œuvre des décisions des conseils et des instances universitaires relatives à l'École doctorale ;
- la préparation du rapport d'activités de l'École doctorale ;
- la délibération sur l'exécution du budget en fin d'exercice ;
- la rédaction d'un rapport annuel à l'attention du Conseil de direction de l'École doctorale.



En outre, il décide de toute mesure administrative et financière réglementaire nécessaire au bon fonctionnement de l'École doctorale. Il dispose d'avantages liés à sa fonction selon les textes en vigueur.

**Article 29** : En cas de graves manquements à ses devoirs, le directeur peut être sanctionné conformément aux textes en vigueur.

**Article 30** : En cas d'absence du directeur, l'intérim est assuré par le directeur adjoint ou par un responsable de laboratoire qui expédie les affaires courantes.

**Article 31** : En cas de vacance de poste avant terme d'un directeur, son adjoint est nommé directeur pour la durée du reste du mandat. Le premier responsable de l'institution d'enseignement supérieur et de recherche propose en nomination le directeur adjoint après consultation du nouveau directeur.

**Article 32** : Le directeur représente l'École doctorale. Il accepte les dons et legs au bénéfice de l'École doctorale après accord du Conseil de direction et les inscrit au patrimoine de l'IESR.

**Article 33** : Pendant la durée de ses fonctions, le directeur continue d'assurer ses charges d'enseignement, d'encadrement et de recherche conformément aux textes en vigueur.

**Article 34** : Le directeur dispose d'une structure administrative qui comprend :

- un (1) service financier et comptable ;
- un secrétariat ;
- un secrétariat principal ;
- un service de scolarité ;
- des services rattachés (la bibliothèque, l'audio-visuel et la reprographie) ;

**Article 35** : Le directeur est secondé par un directeur adjoint, enseignant-chercheur, et chercheur de rang A, nommé dans les mêmes conditions que le directeur.

**Article 36** : En cas de graves manquements à ses devoirs, le directeur adjoint peut être



sanctionné conformément aux textes en vigueur.

**Article 37** : En cas d'absence du directeur adjoint, l'intérim est assuré par un responsable de laboratoire désigné par le directeur de l'École doctorale.

**Article 38** : En cas de vacance de poste avant terme d'un directeur adjoint, le premier responsable de l'IESR propose en nomination le nouveau directeur adjoint après consultation du directeur.

**Article 39** : Le directeur adjoint assiste le directeur dans l'exercice de ses fonctions et le supplée en cas d'empêchement. Sous l'autorité du directeur, il est chargé du contrôle de la qualité des prestations fournies et de l'organisation pédagogique des formations.

**Article 40** : Pendant la durée de ses fonctions, le directeur adjoint continue d'assurer ses charges d'enseignement, d'encadrement et de recherche conformément aux textes en vigueur.

## **SECTION II : DES ORGANES CONSULTATIFS**

**Article 41** : Le conseil consultatif de l'École doctorale fait office d'assemblée générale au cours de laquelle sont débattues les grandes questions de la vie de l'École doctorale. Il est composé de :

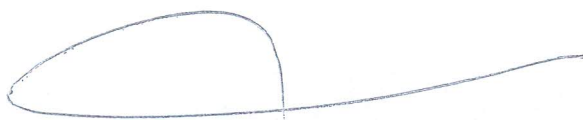
- tous les enseignants-chercheurs et chercheurs de rang A ;
- des représentants des enseignants-chercheurs et des chercheurs de rang B à hauteur de 20% des effectifs des enseignants et chercheurs de rang A ;
- de deux (02) délégués des doctorants ;
- et de deux (02) membres extérieurs.

Les représentants des enseignants-chercheurs et des chercheurs de rang B sont élus par leurs pairs en Assemblée générale.

Les deux délégués des doctorants sont élus par leurs pairs en assemblée générale.

La qualité de délégué de doctorant se perd après la soutenance de thèse.

Les deux membres extérieurs à l'IESR sont désignés par le conseil de direction.





Le conseil peut faire appel ponctuellement à toute personne extérieure à l'École doctorale.

**Article 42 :** Le conseil consultatif de l'École doctorale se réunit au moins une (01) fois par an en session ordinaire sur convocation du directeur qui en préside les séances  
Il peut se réunir en session extraordinaire sur convocation de son président, à sa propre initiative ou à la demande écrite et motivée de la moitié (1/2) au moins de ses membres.

Sauf cas d'urgence, la convocation est envoyée sept (07) jours ouvrables au moins avant la réunion.

En début de chaque séance, le président soumet au Conseil consultatif de l'École doctorale l'adoption du procès-verbal de la précédente séance ainsi que l'approbation de l'ordre du jour.

Le fonctionnement du conseil consultatif est précisé dans le règlement intérieur de l'École doctorale.

**Article 43 :** Le Collège des Écoles doctorales est une instance consultative composée des directeurs des Écoles doctorales. Il est chargé de :

- l'harmonisation du fonctionnement des Écoles doctorales ;
- la coordination des services rattachés communs aux Écoles doctorales
- des relations avec les services d'appui communs aux Écoles doctorales ;
- la promotion des partenariats ;
- la proposition aux instances de décision et d'attribution des allocations et des prêts d'études, des priorités en matière de formation doctorale.

La présidence de ce collège est tournante pour une durée d'un (01) an. Elle est assurée par un des directeurs des Écoles doctorales.

**Article 44 :** Les Comités de thèse font partie des organes consultatifs de l'École doctorale.

Une décision du premier responsable de l'IESR précisera la création, les missions, l'organisation et le fonctionnement de ces comités.



## **PARAGRAPHE II : DE CENTRE, DU LABORATOIRE ET DE L'EQUIPE**

**Article 45 :** Seuls les enseignants-chercheurs, les chercheurs, les enseignants-chercheurs ou chercheurs associés de rang A peuvent diriger un centre, un laboratoire ou une équipe de recherche.

Dans le même laboratoire, nul ne peut appartenir à plus d'une (1) équipe de recherche. Dans la même École doctorale et dans la même IESR, nul ne peut appartenir à plus de deux (2) équipes de recherche à la fois.

**Article 46 :** La gestion administrative, technique et financière du centre ou du laboratoire est assurée par son responsable.

Les coordonnateurs des centres et les responsables des laboratoires sont tenus de convoquer au moins une réunion semestrielle pour le laboratoire, et annuelle pour le centre.

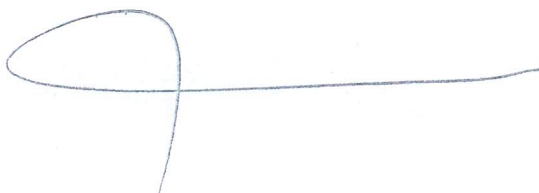
**Article 47 :** Les personnels de recherche et de soutien affectés au centre, au laboratoire ou dans une équipe de recherche sont sous la responsabilité de la structure de recherche de rattachement.

**Article 48 :** Les chefs d'équipe, les responsables de laboratoire et les coordonnateurs de centre de recherche sont tenus chacun en ce qui le concerne de soumettre un rapport annuel d'activités à leur supérieur hiérarchique immédiat.

## **SECTION I : DU CENTRE DE RECHERCHE**

**Article 49 :** Le coordonnateur du centre de recherche est un enseignant-chercheur, un chercheur, un enseignant-chercheur ou un chercheur associé de rang A, élu par les membres du centre et nommé par décision du premier responsable de l'IESR, pour un mandat de trois (3) ans renouvelable une fois. Il a rang de directeur adjoint.

**Article 50 :** En cas de démission, de mise en disponibilité, de privation de droits, de détachement, de délégation, de congé sabbatique, d'invalidité, d'empêchement de plus de trois (3) mois ou définitif, ou d'abandon de poste, les membres du centre proposent un enseignant de rang A pour le



remplacer selon la procédure prévue pour la désignation.

**Article 51 :** Excepté les cas d'empêchement temporaire ou définitif, d'invalidité ou d'abandon de poste, le coordonnateur se trouvant dans l'une des situations est invité à présenter un bilan des activités de recherche et de gestion aux membres du centre dans un délai de trois (03) mois à compter de la date de survenance de sa situation nouvelle.

**Article 52 :** Le coordonnateur du centre de recherche dispose :

- d'un secrétariat ;
- de tout autre personnel d'appui nécessaire à la réalisation de sa mission.

## **SECTION II : DU LABORATOIRE**

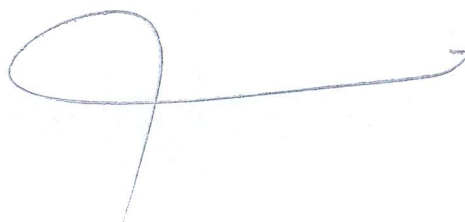
**Article 53 :** Le responsable du laboratoire de recherche est un enseignant-chercheur, un chercheur, un enseignant-chercheur ou un chercheur associé de rang A, élu par les membres du laboratoire et nommé par décision du premier responsable de l'IESR, pour un mandat de trois (3) ans renouvelable une fois.

Le responsable de laboratoire a rang de chef de département.

Le collège électoral du laboratoire est composé :

- des enseignants-chercheurs ;
- des chercheurs ;
- des chercheurs associés ;
- des enseignants-chercheurs associés ;
- de deux (2) représentants des doctorants ;
- d'un (1) représentant du personnel technique du laboratoire.

**Article 54 :** En cas de démission, de mise en disponibilité, de privation de droits, de détachement, de délégation, de congé sabbatique, d'invalidité, d'empêchement de plus de trois (3) mois ou définitif, ou d'abandon de poste, les membres du laboratoire proposent un enseignant-chercheur, ou un chercheur de rang A pour le remplacer selon la procédure prévue pour la désignation.





**Article 55 :** Excepté les cas d'empêchement temporaire ou définitif, d'invalidité ou d'abandon de poste, le responsable se trouvant dans l'une des situations visées à l'article 55 est invité à présenter un bilan des activités de recherche et de gestion aux membres du laboratoire dans un délai de trois (03) mois à compter de la date de survenance de sa situation nouvelle.

**Article 56 :** Le responsable de laboratoire de recherche dispose :

- d'un secrétariat ;
- de tout autre personnel d'appui nécessaire à la réalisation de sa mission.

### **SECTION III : DE L'EQUIPE DE RECHERCHE**

**Article 57 :** Le chef d'équipe de recherche est un enseignant-chercheur, un chercheur, un enseignant-chercheur ou chercheur associé de rang A élu par les membres de l'équipe pour une durée de (3) ans renouvelable.

Nul ne peut être chef de plus d'une équipe de recherche doctorale.

**Article 58 :** Les membres de l'équipe se choisissent un responsable et en informent par écrit le responsable du laboratoire.

Le chef de l'équipe de recherche est nommé par le premier responsable de l'IESR sur le même acte que le responsable du laboratoire de recherche d'attache pour un mandat de trois (3) ans renouvelable une fois. Il a rang de chef de département.

**Article 59 :** Toute équipe de recherche est rattachée à un laboratoire.

### **CHAPITRE V : SUIVI ET EVALUATION DES CENTRES, LABORATOIRES ET EQUIPES DE RECHERCHE**

**Article 60 :** Le conseil scientifique de l'IESR est chargé du suivi et de l'évaluation des Écoles doctorales, des centres, laboratoires et équipes de recherche selon les modalités fixées par le règlement intérieur de l'IESR.

**Article 61 :** Sur proposition du conseil scientifique de l'IESR, son premier responsable peut décider de la restructuration, de la fermeture ou de la fusion des Écoles doctorales, des centres, laboratoires et équipes de recherche.

## **CHAPITRE VI : DISPOSITIONS FINANCIERES**

### **PARAGRAPHE I : DE L'ECOLE DOCTORALE**

**Article 62** : L'École doctorale dispose d'un budget propre inscrit au budget de l'IESR.

**Article 63** : Le budget de l'École doctorale se compose :

- de la dotation financière allouée par l' IESR, déterminée par le conseil de direction de l'École doctorale et approuvée par le Conseil d'administration de l' IESR;
- des subventions de recherche ;
- des revenus des prestations de l'École doctorale conformément aux textes en vigueur ;
- des donations, legs et subventions ;
- d'éventuelles donations des laboratoires ;
- de toute autre ressource acceptée selon les dispositions en vigueur à l'IESR.

### **PARAGRAPHE II : DU CENTRE DE RECHERCHE**

**Article 64** : Le coordonnateur du centre de recherche exprime les besoins du centre au premier responsable de l'IESR sous-couvert voie hiérarchique.

**Article 65** : Le centre de recherche dispose d'un compte ouvert à la comptabilité centrale. Sa gestion est assurée par le service financier de l'établissement d'attache et soumise au contrôle en vigueur dans l'IESR.

**Article 66** : Les ressources du centre de recherche proviennent :

- des allocations de recherche ;
- des crédits de fonctionnement alloués par le premier responsable de l'IESR ;
- des brevets et publications ;
- des recettes de gestion des projets, contrats, des expertises diverses et de la formation continue ;
- des contributions d'organismes nationaux et/ou internationaux, des dons et legs ;

- des financements extérieurs des programmes de coopération bilatérale ou multilatérale.

Article 67 : Les moyens matériels et financiers du centre de recherche font partie du patrimoine de l'IESR.

Article 68 : Une décision du premier responsable de l'IESR viendra préciser les modalités de gestion des ressources du centre de recherche.

### **PARAGRAPHE III : DU LABORATOIRE DE RECHERCHE**

Article 69 : Le responsable du laboratoire de recherche exprime les besoins du laboratoire au premier responsable de l'IESR sous-couvert de la voie hiérarchique.

Article 70 : Le laboratoire de recherche dispose d'un compte ouvert à la comptabilité centrale de l'IESR.  
Sa gestion est assurée par le service financier de l'établissement d'attache conformément aux textes en vigueur dans l'IESR.

Article 71 : Les ressources du laboratoire de recherche proviennent :

- des allocations de recherche ;
- des frais de formation des doctorants ;
- des crédits de fonctionnement délégués par le premier responsable de l'IESR ;
- des brevets et publications ;
- des recettes de gestion des projets, contrats, des expertises diverses et de la formation continue ;
- des contributions d'organismes nationaux et/ou internationaux, des dons et legs ;
- des financements extérieurs des programmes de coopération bilatérale ou multilatérale ;

Article 72 : Les moyens matériels du laboratoire de recherche font partie du patrimoine de l'IESR.



**Article 73 :** Une décision du premier responsable de l'IESR viendra préciser les modalités de gestion des ressources générées par les activités du laboratoire de recherche.

#### **PARAGRAPHE IV : DE L'EQUIPE DE RECHERCHE**

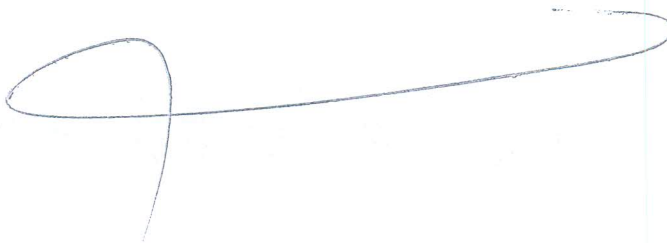
**Article 74 :** Le chef de l'équipe de recherche exprime les besoins de l'équipe de recherche au premier responsable de l'IESR sous-couvert de la voie hiérarchique.

**Article 75 :** Une décision du premier responsable de l'IESR viendra préciser les modalités de gestion des ressources générées par les activités de l'équipe de recherche.

#### **CHAPITRE VI : DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALES**


**Article 76 :** Les Ecoles doctorales, les centres et laboratoires de recherche existants qui ne remplissent pas les conditions ci-dessus énoncées disposent du délai d'un (01) an à compter de la date d'entrée en vigueur du présent arrêté pour se conformer à ses dispositions.

**Article 77 :** Le présent arrêté entre en vigueur à compter de sa date de signature.  
Il abroge les dispositions antérieures contraires notamment, l'arrêté n°2020-274/MESRSI/SG/DGESup du 12 août 2020 portant création et évolution des écoles doctorales dans les Institutions d'Enseignement Supérieur et de Recherche (IESR) ; l'arrêté n°2020-300/MESRSI/SG/DGESup du 21 août 2020 portant statuts de l'Ecole doctorale d'une Institution d'Enseignement Supérieur et de Recherche (IESR) ; l'arrêté N° 2019- 295/ MESRSI/CAB fixant les statuts des écoles doctorales de l'Université Joseph Ki-Zerbo ; l'arrêté N°2019-296/ MESRSI/CAB portant conditions de création d'équipes de recherche, de laboratoires de recherche et de centres de recherche à l'université de Joseph Ki-Zerbo ; l'arrêté N° 2016-022/MESRSI/SG/UK portant organisation des études doctorales à l'Université de Koudougou ; l'arrêté N°2013-314/MESS/SG/UK portant statut des écoles doctorales à l'Université de Koudougou et l'arrêté N°216-040/MESRSI /SG/UO2 portant définition des études doctorales à l'Université Ouaga II et détermination des conditions de leur création.



Article 78 : Le Secrétaire général du Ministère l'Enseignement supérieur, de la Recherche scientifique et de l'Innovation est chargé de l'application du présent arrêté qui sera publié au Journal Officiel du Faso.

Ouagadougou, le 28/09/2020

  
Pr Alkassoum MARGA  
Officier de l'Ordre national  
Commandeur de l'OIPA/CAMES

